

 Școala Gimnazială Regina Maria Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu	Ediția: 1
		Nr. de ex.: 2
	Cod: P.O.S. 01	Revizia: 1
		Pagina 1 din 7
		Exemplar nr.1

Nr. 495/17.03.2025

Aprobată în C.A. din data de 17.03.2025,

Director, prof. Savu Alexandra Manuela



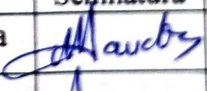
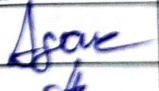
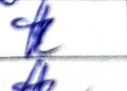
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ a Școlii Gimnaziale Regina Maria Sibiu

**de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu pentru anul
școlar 2025 - 2026**

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii specifice

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4
Ediția 1	Elaborată inițial		12.05.2024 – 30.08.2024
Revizia 1			17.03.2025 – 30.08.2025

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea procedurii operaționale specifice

	Funcția	Nume	Semnătura	Data
Elaborat	Prof.înv.primar	Șandru Mirela Alexandra		13.03.2025
Revizuit	Prof.înv.primar	Dârnescu Emanuela		14.03.2025
Verificat	Director	Savu Alexandra Manuela		17.03.2025
Avizat	Director	Savu Alexandra Manuela		17.03.2025
Aprobat	Director	Savu Alexandra Manuela		17.03.2025

1. INTRODUCERE

Prezenta procedură prezintă etapele parcurse de Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a preșcolarilor/elevilor în vederea constituirii formațiunilor de studiu în Școala Gimnazială "Regina Maria" Sibiu, prin distribuirea aleatorie a preșcolarilor/elevilor, cu respectarea principiului nediscriminării, al asigurării echității și egalității de șanse, al transparenței, al incluziunii, al centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia, al accesibilității și disponibilității, al interesului superior al copilului/elevului.

2. SCOPUL PROCEDURII

Asigurarea transparenței și obiectivității în procesul de distribuire aleatorie a preșcolarilor/elevilor în vederea constituirii formațiunilor de studiu în Școala Gimnazială "Regina Maria" Sibiu.

3. DOMENIUL DE APLICARE

3.1. Procedura se aplică la nivelul comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a preșcolarilor/elevilor din Școala Gimnazială "Regina Maria" Sibiu.

3.2 Competențele de verificare a respectării procedurii revin Inspectoratului Școlar Județean Sibiu.

3.3 Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în Școala Gimnazială "Regina Maria" Sibiu cu clase de învățământ primar și gimnazial în care se constituie cel puțin două formațiuni de studiu la grupele/clasele de început de nivel: clasa pregătitoare și clasa a V-a.

3.4 Școala Gimnazială "Regina Maria" Sibiu a elaborat propria procedură privind repartizarea elevilor înscriși în grupele/clasele de început de nivel: clasa pregătitoare și clasa a V-a, cu respectarea prevederilor prezentei proceduri, și o afișează pe pagina de internet proprie sau la avizierul unității de învățământ.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1 DEFINIȚII

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională specifică	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale specifice	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altfel anomenesc, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale specifice, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.2 ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.S.	Procedură operațională specifică
3.	O.M.E.C	Ordin al Ministrului Educației și Cercetării
4.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
5.	CJ	Comisia Județeană
7.	CA	Consiliul de Administrație

5. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- LEGEA Nr.198/2023 – Legea Învățământului Preuniversitar
- OME nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare
- Prevederile art. 5 alin. (1) lit. e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- O.M.E.C. nr. 3435/28.02.2025 , privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026
- O.M.E. nr. 4019/15.03.2024, privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare și a Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare
- O.M.E. nr. 3945/01.03.2024, privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu
- Anexa PROCEDURĂ din 1 martie 2024 de distribuție a antepreșcolarilor /preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu
- O.M.E.C nr. 3463/04.03.2025, privind structura anului școlar 2025 – 2026
- OG. Nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

6. RESPONSABILITĂȚI la nivelul unităților de învățământ

- elaborarea procedurii – directorul și comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor
- aplicarea procedurii – comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor
- directorul monitorizează aplicarea procedurii operaționale specifice din unitatea de învățământ, cu respectarea cadrului legal.

7. ETAPE DE LUCRU pentru aplicarea OME nr. 3435/2025

ACTIVITĂȚI/ ETAPE	RESPONSABIL	TERMEN / DATA
1. Emiterea deciziei de constituire a comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu	Directorul unității	06.03.2025
2. Elaborarea procedurii interne pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau antepreșcolarii din grupa mică în educația timpurie, elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a V-a în învățământul gimnazial, în anul școlar respectiv	Comisia de înscriere Directorul unității	17.03.2025
3. Aprobarea procedurii pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice în CA, cf. art. 4 din OME nr. 3945/2024	Directorul, CA	17.03.2025
4. Elaborarea procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2024 - 2025	Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor	13.03.2025
5. Aprobarea procedurii de distribuire aleatorie în CA	CA	17.03.2025
6. Afișarea pe pagina de internet proprie sau la avizierul unității de învățământ a procedurii de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2024 - 2025	Directorul unității	17.03.2025
7. Aplicarea procedurii de distribuire aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2024 - 2025	Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor	August – septembrie 2025
8. Aplicarea procedurii interne pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau antepreșcolarii din grupa mică în educația timpurie, elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a V-a în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar respectiv	CA	August – septembrie 2025
9. Monitorizarea aplicării celor 2 proceduri, cu respectarea prevederilor legale	Directorul unității	Martie Septembrie 2025

8. DESCRIEREA PROCEDURII de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu pentru anul școlar 2025 – 2026

NOTĂ: (valabil pentru toate nivelurile de învățământ la care se aplică procedura)

- Articolul 6 din O.M.E. 3945/1.03.2024 - Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor propune componența formațiunilor de studiu până la termenul precizat în procedura prevăzută la art. 3 și consiliul de administrație aprobă formațiunile de studiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar.
- În cazul gemenilor/tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași grupă/clase sau în grupe diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași grupă/clasă, aceștia sunt repartizați în grupa în care a fost distribuit primul dintre frați.
- Elevii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați, echitabil, la nivelul tuturor grupelor/claselor, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare, fără să se aplice procedurile menționate la art. 9, 12, 16 din O.M.E.3945
- Data la care are loc ședința de distribuire aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai copiilor/elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe grupe/clase a acestora.

a) ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

Nr. crt.	ACTIVITATEA DERULATĂ	TERMEN / DATA															
1.	Alegerea variantei de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu în învățământul primar, după cum urmează: a) în ordine alfabetică; b) prin tragere la sorți.	17.03.2025															
2.	Gruparea elevilor pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa pregătitoare, generată din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), după cum urmează: <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Lista 1</th><th>Lista 2</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Băieți</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td></tr> <tr> <td>b) Fete</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td></tr> <tr> <td>c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td></tr> <tr> <td>d) Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv</td></tr> </tbody> </table>		Lista 1	Lista 2	a) Băieți	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	b) Fete	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	d) Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	August 2025
	Lista 1	Lista 2															
a) Băieți	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv															
b) Fete	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv															
c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv															
d) Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv	vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv															
3.	Stabilirea datei la care are loc distribuirea aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, de către comisia de înscriere, dată care se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ.	17.03.2025															
4.	Distribuirea aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, de către comisia de înscriere, prin respectarea integrală a criteriilor. Aplicarea art. 12, alin. (4), (5), (6) din O.M.E. nr. 3945/01.03.2024, în funcție de varianta pentru care s-a optat. Distribuirea se va face în ordine alfabetică. Pentru constituirea formațiunilor de studiu în ordine alfabetică se ordonează alfabetic elevii din lista finală, grupați pe categorii, conform prevederilor alin. (3), și se distribuie alternativ, astfel: primul elev din lista 1, respectiv primul elev din lista 2, băieți.	29.08.2025															

	respectiv respectiv, la clasa pregătitoare A, al doilea elev din lista 1, respectiv din lista 2, fete, respectiv băieți, la clasa pregătitoare B, și așa mai departe, utilizându-se, pe rând, fiecare listă cu elevii dispuși alfabetic.	
5.	Extragerea în CA a componenței fiecărei formațiuni de studiu rezultate de către cadrele didactice care vor prelua Clasa Pregătitoare, cu participarea în calitate de observatori a părinților sau a reprezentanților legali ai acestora (Art. 15 din O.M.E. 3945/2024) Aprobarea formațiunilor de studiu rezultate.	01.09.2025
6.	Afișarea la avizierul unității de învățământ și/sau postarea pe pagina de internet a unității de învățământ cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar a listelor finale cu componența formațiunilor de studiu de la clasa pregătitoare, semnate de directorul unității de învățământ.	02.09.2025

c) ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

O.M.E. 3945/01.03.2024

Articolul 16

- (1) Formațiunile de elevi care trec din clasa a IV-a în clasa a V-a își păstrează, de regulă, aceeași componență pe care au avut-o la ciclul primar.

Nr. crt.	ACTIVITATEA DERULATĂ	TERMEN / DATA					
1.	Alegerea variantei de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu în învățământul gimnazial, după cum urmează: a)în ordine alfabetică; b)prin tragere la sorți.	17.03.2025					
2.	Gruparea elevilor pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa a V-a, după cum urmează: <table><tr><td>a) Fete</td></tr><tr><td>b) Băieți</td></tr><tr><td>c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare</td></tr><tr><td>d) Elevii care repetă anul școlar</td></tr><tr><td>e) Elevii transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă</td></tr></table>	a) Fete	b) Băieți	c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare	d) Elevii care repetă anul școlar	e) Elevii transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă	August 2025
a) Fete							
b) Băieți							
c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare							
d) Elevii care repetă anul școlar							
e) Elevii transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă							
3.	Stabilirea datei la care are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, data care se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora.	17.03.2025					
4.	Distribuirea aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, prin respectarea integrală a criteriilor, cu participarea, în calitate de observatori, a părinților sau reprezentanților legali ai copiilor Aplicarea art. 16, alin. (5), (6), (7) și (8) din O.M.E. nr. 3945/01.03.2024, în funcție de varianta pentru care s-a optat. Distribuirea elevilor rezultați dintr-o clasă sub efectiv într-o altă clasă (prin transfer sau ca urmare a susținerii testului pentru limbă modernă intensiv în altă unitate sau CNGL) se va face în ordine alfabetică. Se ordonează alfabetic elevii din lista finală, grupați pe categorii, conform prevederilor alin. (3), și se distribuie alternativ, astfel: primul elev din lista 1, respectiv primul elev din lista 2, fete, respectiv băieți, la clasa a V-a A, al doilea elev din lista 1, respectiv din lista 2, fete, respectiv băieți, la clasa a V_a B, și așa mai departe, utilizându-se, pe rând, fiecare listă cu elevii dispuși alfabetic.	29 august 2025					

5.	Aprobarea în CA a componenței fiecărei formațiuni de studiu rezultate. (Art. 18 din O.M.E. 3945/2024)	01.09.2025
6.	Afișarea la avizierul unității de învățământ și/sau postarea pe pagina de internet a unității de învățământ cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar a listelor finale cu componența formațiunilor de studiu de la clasa a V-a, semnate de directorul unității de învățământ.	02.09.2025

9. EVIDENȚE ȘI ÎNREGISTRĂRI

Registrul de intrări – ieșiri corespondență al ISJ Sibiu

Registrul de intrări – ieșiri corespondență al unității de învățământ

Procesul – verbal încheiat cu ocazia prezentării procedurilor la nivelul unității de învățământ

10. DIFUZARE

Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează procedura specifică

Scopul difuzării	Exemplar număr	Domeniul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7
Informare / monitorizare	1	Conducere	Director	Savu Alexandra	Martie 2025	
Informare / aplicare	2					
Informare / aplicare	3					
Aplicare	4					

11. Anexe:

Decizie comisie/anexă