

Nr. 2429/26.08.2024
Revizuit cu nr. 315 / 19.02.2025

*”Școala trebuie să urmărească tot timpul
ca tânărul să părăsească băncile ei nu ca specialist,
ci ca o personalitate armonioasă” (Albert Einstein)*

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 20.02.2025
Aprobat în C. A. din data de 28.02.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2028



Documentul revizuit, înregistrat cu nr. 315/19.02.2025 a fost elaborat de:

Prof. Savu Alexandra Manuela, director

Prof. Căzilă Delia Loredana

Prof. înv.primar Mohanu Corina, responsabil CEAC

Prof. Ana Maria Bersan

Prof. Bradosu Diana Elena, lider de sindicat

CUPRINS

Nr. Crt.	Capitol	Pagina
1.	Argument	5
1.2.	Fundamentarea noului PDI pe rezultatele proiectului anterior	7
2.	Diagnoza mediului intern și extern	8
2.1.	Cadrul legislativ	8
2.2.	Elemente de identificare a unității școlare	9
2.3.	Scurt istoric al organizației	10
2.4.	Analiza de tip cantitativ	11
2.4.1	Resurse umane	11
2.4.2.	Resurse materiale	14
2.5.	Analiza de tip calitativ	15
3.	Cultura organizațională	19
	Organigramă	19
	Deviza școlii	20
4.	Diagnoza școlii	21
4.1.	Analiza P.E.S.T.E.	21
4.2.	Analiza S.W.O.T.	22
5.	Strategia de dezvoltare	25
5.1.	Misiunea școlii	25

	Viziunea școlii	25
5.2.	Ținte strategice	25
5.3.	Obiective strategice	26
6.	Implementarea strategiei	33
7.	Evaluarea strategiei	34

1. ARGUMENT

Proiectarea strategică „descrie imaginea pe care o organizație dorește să o aibă în viitor” (Alois Gherguț) și modalitățile de a ajunge de la starea prezentă a unei instituții la starea ideală. Pentru a fi eficientă, planificarea strategică trebuie să pornească de la o foarte bună cunoaștere a stării actuale a organizației și să aibă la bază nevoile reale ale acesteia. Fiind un document programatic care configurează strategia educațională a unei unități școlare pe termen mediu (3 - 5 ani), Proiectul de dezvoltare instituțională propune modalitățile de dezvoltare a instituției, având în vedere resursele de care dispune aceasta, punctele tari, punctele nevralgice, oportunitățile, dar și riscurile exogene. Proiectul de dezvoltare instituțională se dorește a fi un răspuns prompt, o soluție oferită de școală la nevoile educaționale, sociale și economice ale comunității, la cerințele de formare și la așteptările beneficiarilor primari/ secundari ai educației. Suntem conștienți că un bun renume la nivel local, județean și național se câștigă prin seriozitate, perseverență, promovabilitate ridicată la examenele naționale, stabilirea unor standarde înalte în ceea ce privește educația formală și non-formală/ extrașcolară.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ fluctuația numărului de elevi;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ: primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2024-2028 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Relația cu comunitatea este una esențială pentru școală, aceasta din urmă fiind un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității. Dezvoltarea școlii se face prin efortul combinate al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le

impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative. Prin urmare, acesta:

- ✓ Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- ✓ Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- ✓ Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- ✓ Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- ✓ Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- ✓ Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale, asociații etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ne propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, prin acea „stare de bine”, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil, mai ales în contextual actual.

Prin proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru atingerea obiectivelor propuse, lucrurile trebuie realizate de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este un instrument de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși „un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este

și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2020-2024 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de altă parte, activitatea școlii este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

1.2 Fundamentarea noului PDI pe rezultatele proiectului anterior

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țințelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare ale noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI (întocmit de director prof. Ana Maria Bersan) sunt:

1. Asigurarea calității în Școala Gimnazială *Regina Maria* prin aplicarea politicilor educaționale ale ME;
2. Dezvoltarea unui regim managerial care să asigure educația deschisă, egalitatea de șanse a beneficiarilor primari-elevii, cu țință spre diminuarea ratei de absenteism și de părăsire timpurie a regimului de educație și spre optimizarea rezultatelor la evaluarea externă, prin examene naționale;
3. Gestionarea eficientă a resurselor financiare la nivelul unității școlare;
4. Dezvoltarea resursei umane prin activități de formare continuă și de perfecționare, în vederea optimizării calității procesului instructiv-educativ;
5. Asigurarea unui regim educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul unității de învățământ, prin colaborarea cu Autoritățile locale / județene, pentru respectarea standardelor minime de funcționare și de garantare a siguranței în școală;
6. Asigurarea parteneriatului comunitar (între unitatea școlară și reprezentanții administrației locale, ai comunității, ai agenților economici, ai altor instituții / ONG-urilor și a programelor educaționale de tip școală-familie, prin stimularea activităților de voluntariat) și a parteneriatului european/internațional (și prin colaborarea cu românii de pretutindeni), în sensul creșterii calității serviciilor educaționale furnizate.

Prima țință strategică a fost greu de realizat în ultimii patru ani având în vedere instabilitatea echipei manageriale (șase directori și directori adjuncți au făcut parte din echipa managerială a școlii în această perioadă).

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător, dar cu toate acestea au fost solicitate noi dotări prin Planul Național de Redresare și Reziliență – mobilier pentru șase săli de clasă, un laborator de fizică și dotări pentru sala de sport.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor, dar și la dispoziția cadrelor didactice și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este

relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea motiv pentru care au fost solicitate dotări prin același Plan Național de Redresare și Reziliență .

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru creșterea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anii școlari anteriori, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor, cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2020-2024 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Transparență în comunicarea cu corpul didactic.
2. Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
3. Rezultate școlare bune, dar puține rezultate la olimpiadele școlare.
4. Lipsa unei săli de sport, a laboratoarelor, precum și spații de învățare insuficiente pentru numărul de copii.

2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

2.1 Cadrul legislativ

- Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.;
- ✓ Legea Educației Naționale nr.198 /2023 / Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ OME nr. 6072/2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare
- ✓ Metodologii emise cu Ordin ME în sprijinul aplicării Legii nr.198/2023 a Educației Naționale;
- ✓ - OME nr. 5726 / 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ - OME nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului Elevului
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale „Regina Maria” adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;

- ✓ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ✓ O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.

2.2. Elemente de identificare a unității școlare

Denumire	Școala Gimnazială „ Regina Maria”
Adresă	Str. Zaharia Boiu nr. 1, Sibiu 550006
Telefon	(+40) 269 211817
Fax	(+40) 269 211817
E-mail/web	sc_reginamariasb@yahoo.com/ https://www.scoalareginamariasb.ro/

2.3. Scurt istoric al organizației

Repere geografice

Școala are personalitate juridică din 2005, clădirea Școlii Gimnaziale „Regina Maria” fiind situată în centrul municipiului Sibiu, având în imediata apropiere Facultatea de inginerie, sediile unor bănci și alte clădiri de birouri.

Scurt istoric al școlii

Școala Gimnazială „Regina Maria” a fost construită în anul 1929 și a fost primul local de școală primară construit în Sibiu după Marea Unire din 1918. Ziarul „Telegraful român”, nr. 86 din 4 decembrie 1929, scria „Noua școală, situată în strada Zaharia Boiu din Cartierul Iosefin e o clădire frumoasă, în stil românesc, are clase mari și luminoase și instalațiuni moderne, ca puține alte școli din țară”.

După înființare, în 1929, școala cuprindea doar actuala clădire veche a școlii. În curtea instituției era o grădină de legume îngrijită de eleve, iar în restul curții erau pomi fructiferi și brazi.

Școala a fost formată la început din elevele de la Școala primară mixtă nr. 1 de pe strada Avram Iancu nr. 13. În următorii ani, mărindu-se numărul elevelor, s-au înființat clase paralele pentru a cuprinde toate fetele venite din toate cartierele orașului, fiind singura școală de fete din oraș.

Școala avea un atelier de țesut covoare în gherghet, renumit în tot județul pentru că acestea erau ieftine și foarte bine lucrate. Programul școlar se desfășura de la 8 la 12, iar de la 14 la 18 fetele lucrau în atelierul de covoare.

S-a înființat apoi o cantină la care luau masa de prânz elevele mai sărace care lucrau la covoare în atelierul școlii. Mâncarea era pregătită de elevele școlii în cadrul orelor de gospodărie. Școala avea și o sală de gimnastică într-un spațiu mare la subsol.

În anul școlar 1941-1942, învățătoarea Maria Creangă a înființat un cor pe care, însuși renumitul profesor Timotei Popovici l-a considerat foarte bun. Acest cor cânta în fiecare zi de sărbătoare la Biserica Bunavestire (Biserica din Groapă), până în anul 1948, când activitatea corului a fost interzisă.

Începând cu anul școlar 1948-1949, Școala Primară de fete nr. 1 „Regina Maria”, cum se numea până atunci, a primit numele de Școala elementară mixtă nr. 2.

Mai târziu, școala a primit numele de Școala de 7 ani mixtă nr. 5, iar în anul școlar 1962-1963, școala a devenit Școala de 8 ani nr. 5.

În anul școlar 1973-1974 s-a dat în folosință actuala clădire nouă a școlii, formată din 14 săli de clasă, ateliere de tâmplărie, electrotehnică, croitorie-gospodărie și bibliotecă. În același an au fost aduși la Școala nr. 5 și elevi de la Școala nr. 9 de pe strada Dealului, unde s-a înființat Liceul Sanitar și elevii de la Școala nr. 6 de pe strada Dimitrie Anghel, care a devenit Comenduirea Garnizoanei.

În anii școlari 1974-1976, școala avut și clasele a IX-a și a X-a cu profil textil, respectiv mecanic.

Clădirea și curtea școlii au fost tot timpul bine gospodărite. Curtea școlii a fost asfaltată, pâraul a fost acoperit și s-au amenajat terenuri de alergări, handbal, baschet și fotbal.

De pe băncile acestei școli s-au ridicat oameni de valoare cu care astăzi ne mândrim: profesori, medici, ingineri, ofiteri, preoți etc.

Prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Sibiu nr. 226 din 1 noiembrie 2004, școala și-a redobândit numele pe care l-a avut la înființare adică: Școala „Regina Maria”.

Pentru rezultatele elevilor și cadrelor didactice, școala a fost tot timpul considerată una dintre cele mai bune școli din Sibiu, prestigiu care a fost menținut la aceleași standarde impuse de precedesorii nostri.

2.4. Analiza de tip cantitativ

2.4.1. RESURSE UMANE

➤ date statistice de bază pentru anul școlar 2024-2025

Nivel de învățământ	Primar și gimnazial (clasele 0-VIII)
Limba de predare	Română
Număr de clase	41 (23 învățământ primar, 18 învățământ gimnazial)
Număr de elevi	943 (531 învățământ primar, 412 învățământ gimnazial)
Număr personal didactic, did. auxiliar și nedidactic	71 (personal didactic 62– din care învățători- 23, profesori- 39, personal didactic auxiliar - 4, nedidactic- 5)

ELEVI

Anul 2024-2025

În anul școlar 2024-2025 școlarizăm un număr de 947 elevi, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi	Număr clase
Clasa pregătitoare	89	4
Clasa I	114	5
Clasa a II- a	117	5
Clasa a III- a	132	6
Clasa a IV- a	79	3

TOTAL	531	23
--------------	------------	-----------

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi	Număr clase
Clasa a V-a	103	5
Clasa a VI-a	118	5
Clasa a VII- a	94	4
Clasa a VIII- a	97	4
TOTAL	412	18

Se observă o constantă a numărului de elevi în ultimii 4 ani școlari:

An școlar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Număr de elevi	915	966	966	948

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că va urma o fluctuație mică a numărului de elevi:

An școlar	2025-2026	2026-2027
Număr de elevi	972	991

Anul 2025-2026

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	88
Clasa I	89
Clasa a II- a	114
Clasa a III- a	117
Clasa a IV- a	132
TOTAL	537

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	80
Clasa a VI-a	103
Clasa a VII- a	118
Clasa a VIII- a	94
TO TAL	395

Anul 2026-2027

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	110

Clasa I	90
Clasa a II- a	95
Clasa a III- a	115
Clasa a IV- a	120
TOTAL	530

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	120
Clasa a VI-a	120
Clasa a VII- a	103
Clasa a VIII- a	118
TOTAL	461

PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2024-2025 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 62 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR, NEDIDACTIC

POSTURI	ANUL ȘCOLAR	2021-2022	2022 - 2023	2023 - 2024	2024 - 2025
Posturi didactice	TOTAL	61,27	64,33	65,30	67,95
	Învățământ primar	23	24	25	24
	Învățământ gimnazial	29,77	31,83	31,8	34,95
Personal didactic cu baza în unitatea de învățământ		48	55	56	59
Personal didactic cu baza în alte unități de învățământ		17	10	8	11
Posturi personal auxiliar		3,5	4	4	4,5
Posturi personal nedidactic		5	5	5	5

EVOLUȚIA ÎN CARIERA DIDACTICĂ

PERSONAL DIDACTIC	2021-2022		2022- 2023		2023 - 2024		2024 - 2025	
Total personal didactic cu baza în unitatea de învățământ	48		55		56		59	
Doctorat	-	-	-	-	-	-	-	-
Gradul I	15	12	15	20	18	15	18	15

Gradul II	4	3	2	3	4	2	3	6
Definitivat	3	7	4	4	5	8	2	8
Debutanți	1	3	3	4	0	1	1	6

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Contabil-șef	Bibliotecar	Administrator patrimoniu
4	1,5	1	0,5	1

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor/fochist
5	4	1

2.4.2 Resurse materiale

Școala cuprinde două clădiri – clădirea veche a școlii construită în anul 1929 și clădirea nouă a școlii construită în anul 1972 și lipită de cea veche. Aceasta din urmă a fost mansardată în anul 2019, sporind astfel numărul sălilor de clasă. Astfel, școala dispune de 27 de săli de clasă, un cabinet de științe un laborator de informatică, o sală multimedia, cabinet de logopedie și cabinetul consilierului școlar. De asemenea, școala dispune și de un cabinet medical, sală și un teren de sport modern precum și o bibliotecă.

Școala funcționează în două schimburi, gradul de acoperire al sălilor de clasă fiind maxim până la orele 14 și puțin mai redus după această oră datorită programului *Școală după Școală* organizat de unele doamne învățătoare la ciclul primar.

Mobilierul școlii este corespunzător calitativ, șase săli de clasă – în care funcționează învățământ primar - fiind dotate prin Planul Național de Redresare și Reziliență cu mobilier modular nou, asigurând condiții optime procesului instructiv-educativ.

Tot prin Planul Național de Redresare și Reziliență au fost solicitate Table Smart Interactive pentru fiecare sală de clasă precum și două laboratoare: fizică-chimie și informatică dotate cu mobilier și toate mijloacele moderne necesare procesului instructiv-educativ.

Școala dispune de toate utilitățile: curent electric, încălzire central (în ambele clădiri), apă caldă și rece, instalație de canalizare și grupuri sociale moderne.

Resurse informaționale

- ✓ Fond carte (Biblioteca școlii)
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Legis
- ✓ Viva Scim
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ Asociația CRESUS

2.5. Analiza de tip calitativ

2.5.1 Rezultatele elevilor la sfârșit de an școlar

În anul școlar 2023-2024, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață, dar clasele a Va, a VI a și a VII a de după amiază.

Statistic, din cei 947 elevi înscriși la începutul anului școlar 2019-2020, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 945 elevi, 14 fiind plecați și 12 fiind veniți, au promovat 945 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 100% .

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

Niveluri de învățământ	Nr. de elevi înscriși la sfârșitul anului școlar 2023-2024	Nr. de elevi promovați, 2023-2024	%	% pe județ	Nr. medii între:					Nr. de elevi corigenți	Nr. de elevi repenți	Nr. cazuri de abandon școlar
					5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10			
Primar	558	558	100							0	0	0
Gimnazial	390	390	100				8	101	281	0	0	0
TOTAL	948	948	100							0	0	0

Clasa	Promovabilitate 2021-2022	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024
Clasa I	100%	100%	100%
Clasa a II-a	100%	100%	100%

Clasa a III-a	100%	100%	100%
Clasa a IV-a	100%	100%	100%
TOTAL PRIMAR	100%	100%	100%
Clasa V	100%	100%	100%
Clasa VI	100%	100%	100%
Clasa VII	100%	100%	100%
Clasa VIII	100%	100%	100%
TOTAL GIMNAZIU	100%	100%	100%
TOTAL ȘCOALĂ	100%	100%	100%

Se constată o promovabilitate de 100%, pe parcursul celor 3 ani, atât la ciclul primar, cât și la ciclul gimnazial.

În ceea ce privește repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari, nu s-au înregistrat astfel de situații.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr elevi	Nr total de absențe	Nr absențe motivate	Nr absențe nemotivate
2021-2022	966	7943	7319	624
2022-2023	966	12580	11006	1574
2023-2024	948	15053	14362	691

Nivel de școlaritate	ABSENȚE				ABSENȚE			
	INTERVAL DE CURSURI I-V, 2023 – 2024				INTERVAL DE CURSURI I și II, 2024-2025			
	Motivate	Nemotivate	Total	% Frecvență	Motivate	Nemotivate	Total	% Frecvență
Învățământ primar	1410	110	1520	99,70	295	342	637	99,97
Învățământ gimnazial	13533	581	12952	96,56	2924	632	3556	99,98

2.5.2. NOTE LA PURTARE

Clasa	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)
Total primar	0	0	586	0	2	577	0	1	557
Total gimnaziu	0	0	380	0	1	386	0	1	389
Total școală	0	0	966	0	3	963	0	2	1

2.5.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

RATA DE SUCCES LA EVALUARE NAȚIONALĂ PENTRU ABSOLVENȚII CLASEI , ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024 / PROBE SCRISE / DISCIPLINE (ȘCOALA GIMNAZIALĂ „REGINA MARIA” SIBIU)

PROBA SCRISĂ / DISCIPLINE	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	RESPINȘI	REUȘIȚI CU MEDII ÎNTRE:				
				6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10,00
Limba și literatura română	88	88	2	6	20	26	33	
Matematică	88	88	3	8	18	31	20	3

RATA DE SUCCES LA EVALUARE NAȚIONALĂ PENTRU ABSOLVENȚII CLASEI , ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024

CLASA A VIII-A	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	RESPINȘI	REUȘIȚI CU MEDII ÎNTRE:				
				6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10,00
CLASA A VIII-A	88	88	1	7	15	38	23	0

REZULTATE LA EXAMENELE NAȚIONALE (EN VIII)

ANUL ȘCOLAR	EVALUARE NAȚIONALĂ VIII	
	PROCENT PROMOVABILITATE	PROCENT PROMOVABILITATE LA NIVELUL JUDEȚULUI
2021-2022	100	84,08
2022-2023	100	76,2
2023-2024	98,86	76,38

Rezultate Evaluarea Națională: 88 elevi înscriși, 87 elevi au obținut media peste 5 – 98,86% promovabilitate. Procentul de promovabilitate de 98,86 este unul satisfăcător, însă vor fi depuse eforturi pentru a atinge un număr de 100% promovabilitate în următorii ani. Unul dintre motivele notelor scăzute poate fi acela că elevii nu sunt deprinși cu o gândire logică, neînșușindu-și calculul

simplu matematic și noțiuni elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs nu suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date (județeană la limba română și națională la ambele discipline) ne determină să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română.

Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară și pregătire medie în unele cazuri.

2.5.4. Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2023-2024

Liceul unde este admis	Număr elevi	Fete	Băieți
Colegiul Agricol „Daniil Popovici Bărcianu”, Sibiu	6	3	3
Colegiul Economic „George Barițiu” Sibiu	6	4	2
Colegiul Național „Gheorghe Lazăr” Sibiu	13	9	4
Colegiul Național „Octavian Goga” Sibiu	9	7	2
Colegiul Național Pedagogic „Andrei Șaguna”, Sibiu	5	3	2
Colegiul Tehnic „Cibinium”, Sibiu	2	2	0
Liceul Tehnologic „Independența”, Sibiu	1	1	0
Liceul Tehnologic Construcții și Arhitectură „Carol I”, Sibiu	1	1	0
Liceul Tehnic Energetic, Sibiu	11	2	9
Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum”, Sibiu	2	0	2
Liceul Teoretic „Constantin Noica”, Sibiu	7	3	4
Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”, Sibiu	8	5	3

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.

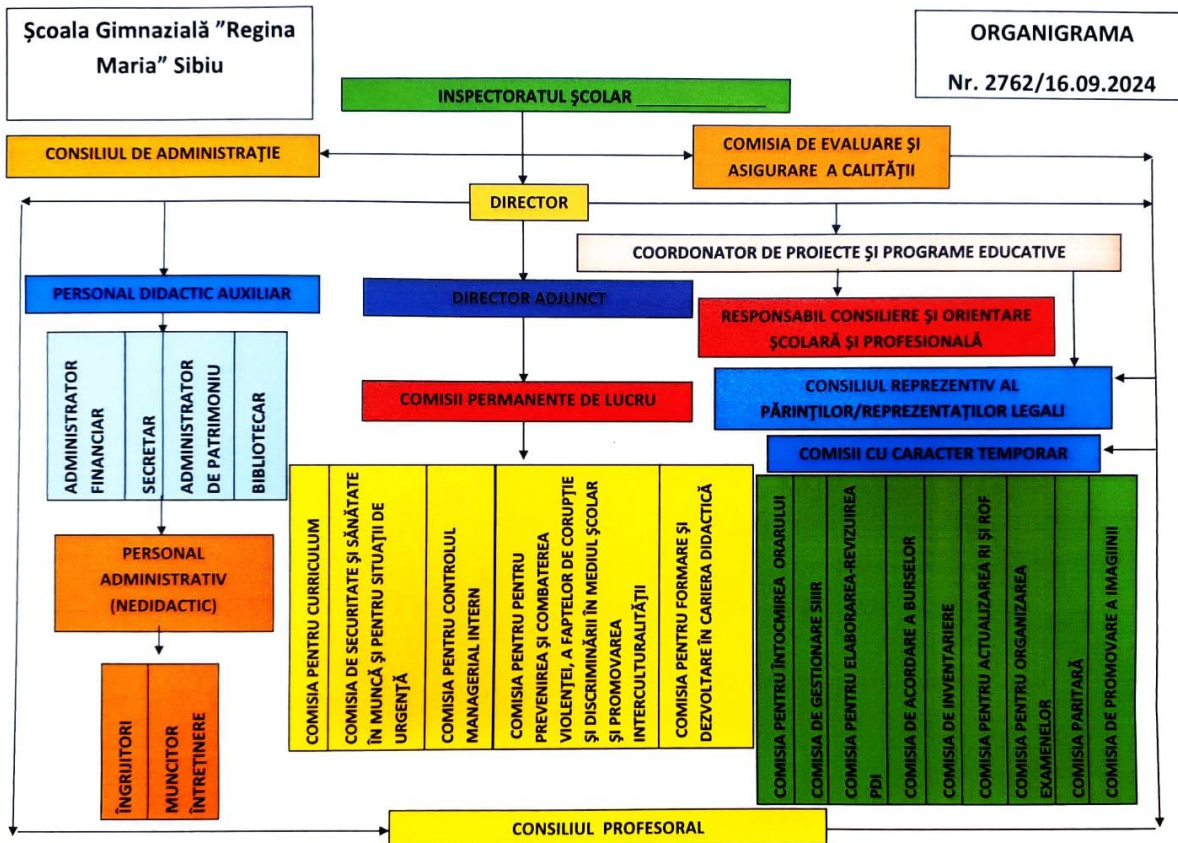
3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Ne dorim ca trăsăturile dominante în școala noastră să fie cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare vrem să fie deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice să fie deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

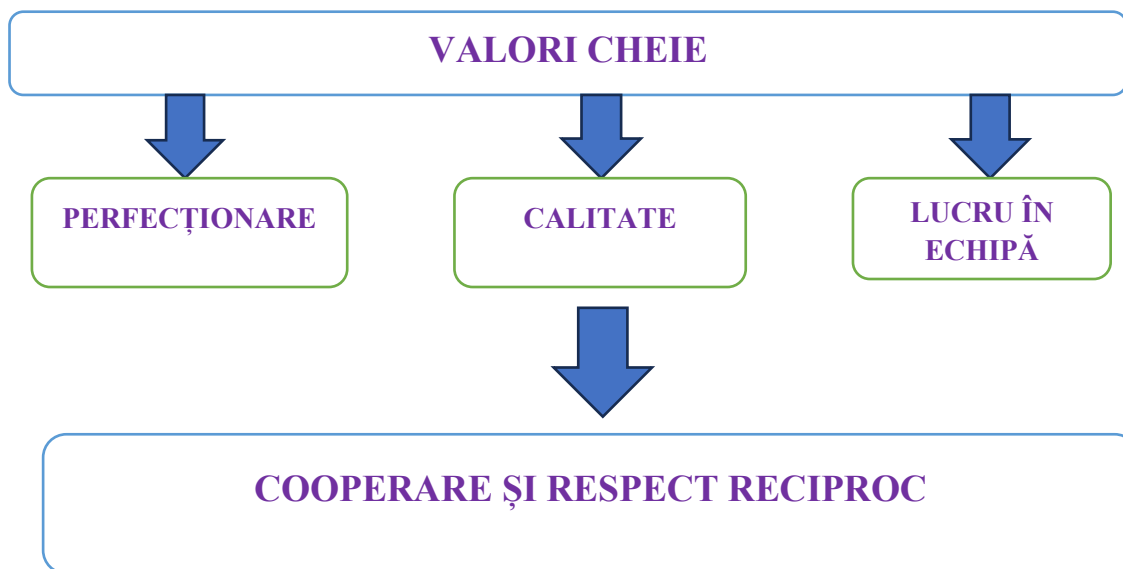
Tipul dominant de cultură pentru organizația noastră este cultura de tip participativă. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare.

Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

ORGANIGRAMA



DEVIZA ȘCOLII : TRADIȚIE - CALITATE - PERFORMANȚĂ



Valorile cheie care dau perspectivă și coerență școlii noastre sunt:

Prefecționare – Vom urmări cu atenție perfecționarea continuă a întregului personal angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente moderne, resurse materiale și instrumente specifice unui învățământ de calitate.

Calitate – Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea eficienței și calității actului didactic, prin seriozitate și experiență cu implicarea tuturor partenerilor educaționali.

Lucrul în echipă – Suntem preocupați să implementăm un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, cooperare, demnitate și toleranță, folosind metode de lucru consultative și participative.

Cooperare și respect reciproc – suntem deschiși spre o colaborare activă cu toți partenerii educaționali, respectând valorile umane și spiritul civic.

4. DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE "REGINA MARIA" SIBIU

4.1. Analiza P.E.S.T.E

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	- Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Regina Maria Sibiu se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către ME sau I.Ș.J, pe actele normative în domeniu. - Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; - Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	- Dezvoltarea economică a zonei este bună; - Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea școlii, concretizate de multe ori în activități puțin profitabile; - În unitatea noastră școlară există puțini elevi cu o situație materială mai modestă proveniți din familii defavorizate, acest lucru neavând relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală. Un efect pozitiv în acest sens îl are acordarea burselor de merit și asigurarea manualelor gratuite.
SOCIAL	- Relații bune cu părinții și comunitatea locală; - În școală nu există acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale. - În zona școlii delincvența juvenilă este practic inexistentă; există puține riscuri din exterior datorită Poliției Locale care acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și prevenire a acesteia; - În zonă există locuri în care copiii se întâlnesc, socializează, desfășoară activități: parcul Casei de Cultură
TEHNOLOGIC	- Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori. - Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, iar toți copiii au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile. - Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; - Conectarea școlii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor, iar baza materială în ce privește calculatoarele este corespunzătoare.
ECOLOGIC	- Școala este situată într-o zonă centrală a orașului; - În proximitatea școlii este un parc. Este o zonă fără unități industriale poluante, însă cu un trafic auto mai intens. - Se are în vedere antrenarea elevilor în protejarea zonei verzi din proximitatea școlii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

4.2. Analiza S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- a) Curriculum
- b) Resursa umană
- c) Resursa materială și financiară
- d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

a) Curriculum

S. PUNCTE TARI ✓ implementarea Curriculumului Național; ✓ aplicarea Planului Cadru de învățământ pentru clasele pregătitoare-VIII; ✓ alegerea CDEOȘ în concordanță cu opțiunile și interesele elevilor; ✓ utilizarea programelor școlare în vigoare; ✓ utilizarea manualelor școlare alternative, dar și digitale; ✓ structurarea orarului unității respectând curba de efort intelectual a elevilor; ✓ existența colectivelor de catedră și a echipelor de proiect; ✓ rezolvarea „conflictelor de prioritate”- între reprezentanții diferitelor discipline în interesul elevilor; ✓ activități educative variate și adaptate specificului școlar; ✓ alfabetizarea digitală; ✓ organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal ✓ adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare folosind predarea face to face și online în funcție de necesități	W. PUNCTE SLABE • unele programe școlare în continuare prea încărcate; • decongestionarea insuficientă pentru unele programe școlare; • existența unor neconcordanțe sesizate între programe și manualele alternative, între programe și cunoștințele interdisciplinare; • existența unor reticențe la schimbare din partea unor cadre didactice privind manualele alternative • promovabilitate mai mică de 100% • dezavantajul de a lucra în două schimburi dacă efectivele de elevi cresc în continuare
O. OPORTUNITĂȚI ❖ existența unui sprijin concret din partea comunității locale pentru alegerea disciplinelor opționale și stabilirea CDEOȘ care vine în sprijinul ameliorării absenteismului școlar și contribuie la dezvoltarea motivației intrinseci pentru învățare; ❖ asigurarea cu materiale și mijloace de evaluare de către ME și Serviciul Național de Evaluare și Examinare. ❖ oferte de formare prin abilitare curriculară ❖ grad ridicat de autonomie a școlii pe probleme de CDS	T. AMENINȚĂRI ➤ necesitatea adaptării curriculare pentru tot mai mulți elevi încadrați CES; ➤ neînțelegerea din partea unor părinți a posibilităților de opțiune și de orientare profesională a elevilor de clasa a VIII-a; ➤ existența unei oarecare inerții din partea unor grupuri de interese față de reforma din învățământ; ➤ existența unor reticențe vis-a-vis de schimbare.

b) Resursa umană

S. PUNCTE TARI ✓ majoritatea cadrelor didactice sunt titulare; ✓ pregătire și competență profesională de înalt nivel; ✓ toate cadrele didactice au participat la cursurile de abilitare curriculară; ✓ competențe de operare a PC-ului de către cadrele cu medie de vârstă scăzută, colectiv tânăr de cadre didactice, entuziast și motivat; ✓ toți absolvenții clasei a VIII-a s-au înscris la Evaluarea Națională; ✓ procentul de promovare la Evaluarea Națională 2024 a fost de 89,24%; ✓ atmosferă propice desfășurării procesului instructiv-educativ; ✓ existența unor parteneriate și proiecte în derulare cu ISJ Sibiu, ULBS și a unor proiecte europene eTwinning. ✓ existența cadrelor didactice cu gradații de merit și a celor angrenate în proiecte/ programe naționale sau în activități de metodiști, mentori, formatori; ✓ parteneriate interne între școli; ✓ școala beneficiază de pază asigurată de firmă specializată.	W. PUNCTE SLABE • dezvoltarea fizică insuficientă a elevilor datorată programului încărcat și a preocupărilor lor sedentare (stat timp îndelungat în fața PC-ului) • reticență față de consilierea psihologică a unor elevi dar mai ales a părinților acestora; • existența unor familii dezorganizate; • neimplicarea în mai mare măsură a cadrelor didactice în proiecte inițiate de școala noastră • reticență la schimbare a unor cadre didactice • blocarea unor posturi cheie (bibliotecar, administrator) • existența unui procent mai mic de 100% cadre calificate dornice de formare în spiritul reformei.
O. OPORTUNITĂȚI ❖ stimularea cadrelor didactice tinere pentru a se înscrie la obținerea gradelor didactice ❖ oferta educațională a școlii, curriculum național și CDEOS ❖ colaborarea cu liceele din municipiu ❖ desfășurarea unor cursuri de perfecționare organizate prin programe POSDRU, CCD, ANPCDEFP ❖ lărgirea ofertei de formare a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar ❖ posibilitatea accesării programelor europene	T. AMENINȚĂRI ➤ scădere naturală a populației școlare ➤ dezinteresul unor părinți pentru școală ➤ plecarea unor familii spre mediul rural ➤ plecarea unor părinți la muncă în străinătate ➤ perspectiva sumbră a găsirii unui loc de muncă descurajează elevul încă din ciclul gimnazial ➤ lipsa de atractivitate pentru tinerii care doresc să lucreze pe salarii mai bine plătite ➤ posibilitatea creșterii absenteismului și abandonului școlar

c) Resursa materială și financiară

S. PUNCTE TARI ✓ un buget de cheltuieli pentru plata încălzirii, iluminatului, telefonului și a reparațiilor curente ✓ existența mijloacelor de comunicare: internet în toate sălile de clasă ✓ 8 săli de clasă dotate cu sistem de supraveghere audio-video ✓ sistem de alarmă la clădirea școlii și sistem de avertizare la incendiu ✓ existența catalogului electronic Note în catalog	W. PUNCTE SLABE • lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice • lipsa unei săli de sport moderne • lipsa unei stații care să ofere posibilitatea comunicării urgente a anunțurilor, difuzarea muzicii în pauze • lipsa laboratoarelor (existența doar unui
--	--

✓ dotarea fiecărei săli de clasă cu tablă interactivă, calculator All-in-one, sistem conferință și cameră video 4K prin programul PNRR ✓ dotarea cu mobilier nou în 6 săli de clasă prin programul PNRR	singur laborator: informatică) • lipsa unui spațiu propice și primitor pentru biblioteca școlară
O. OPORTUNITĂȚI ❖ Primăria, I.S.J., alte instituții care ar putea finanța școala ❖ existența unui buget corespunzător destinat reparațiilor și întreținerii ❖ intensificarea activităților de atragerea unor fonduri prin sponsorizări	T. AMENINȚĂRI ➤ posibilități modeste de atragerea unor sponsori ➤ timiditatea relației ȘCOALĂ –AGENȚI ECONOMICI

d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

S. PUNCTE TARI ✓ există o strânsă colaborare cu părinții elevilor ✓ există un Regulament de Organizare și Funcționare în sprijinul elevilor și a cadrelor didactice ✓ implicarea factorilor de decizie ai comunității în viața școlii ✓ școala oferă elevilor condiții bune de dezvoltare intelectuală și fizică ✓ colaborarea cu Poliția rutieră, cu Poliția de proximitate, cu Jandarmeria, cu Biserica și cu Biblioteca ASTRA ✓ există o relație bună cu Administrația locală ✓ comitete de părinți active, responsabile implicate, care vin în sprijinul școlii ✓ parteneriate eficiente cu ONG, instituții de cultură și structuri ale administrației locale (Poliția, Siguranța Școlară) ✓ consilierea de grup și individuală a elevilor și părinților	W. PUNCTE SLABE • elevi proveniți din familii cu probleme sociale • slaba implicare a unor dascăli în elaborarea proiectelor europene, din cauza neinițierii și plafonării acestora.
O. OPORTUNITĂȚI ❖ exploatarea relațiilor cu părinții în vederea atingerii scopului comun educare-instruire; ❖ dezvoltarea activităților extracurriculare; ❖ Parteneriat cu Universitatea Lucian Blaga, Biblioteca ASTRA, Poliția, Biserica ❖ Colaborarea eficientă cu ISJ Sibiu, CCD ❖ Implicarea școlii ca gazdă pentru diferite concursuri, examene, olimpiade	T. AMENINȚĂRI ➤ posibilități modeste de organizare a unor lectorate și seminarii ale școlii cu comunitatea; ➤ demotivarea agenților economici pentru sponsorizarea activităților extrașcolare

5. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI

5.1. MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră, pentru a-și îndeplini viziunea, trebuie să:

1. Creeze în școală un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte.
2. Focalizeze eforturile pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.
3. Deschidă școala spre comunicare astfel încât să devină ea însăși o comunitate bazată pe respectul reciproc și autodisciplină, cu o personalitate bine definită.

VIZIUNEA ȘCOLII

Motto: *”Școala trebuie să urmărească tot timpul ca tânărul să părăsească băncile ei nu ca specialist, ci ca o personalitate armonioasă” (Albert Einstein)*

Școala Gimnazială „Regina Maria” Sibiu oferă șansa tuturor elevilor de a avea acces la o educație de calitate, urmărind să aibă absolvenți nu numai bine informați, ci și tineri ce se vor putea adapta ușor la solicitările sociale, cu o gândire autonomă, critică și creativă și un sistem de valori civice, morale, culturale și personale autentice.

Dezvoltarea personală a fiecărui individ trece prin educație și cultură.

5.2 ȚINTE STRATEGICE

Țintele strategice derivă din analiza S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin Proiectul de Dezvoltare Instituțională și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activități obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala dorește să le dezvolte sau, după caz să le îmbunătățească.

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Regina Maria” în perioada 2024-2028:

Ținta strategică 1: Creșterea în anii școlari, 2024-2028, cu 10% a procentului elevilor care iau medii peste 8 la EN8 și scăderea de la 12% la 10% a răspunsurilor incorecte la EN II-IV-VI, asigurând o educație de calitate, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora.

Ținta strategică 2: Creșterea până în 2028 cu 20% a numărului de cadre didactice implicate în realizarea și desfășurarea lecțiilor folosind platforme educaționale noi, în scopul eficientizării activităților și al adaptării la nevoile exprimate de beneficiari.

Ținta strategică 3: Reducerea, în anul școlar 2024/2025, cu cel puțin 70% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi, pentru menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare.

Ținta strategică 4: Modernizarea bazei materiale a școlii prin demararea unui proiect de modernizare pe fonduri europene nerambursabile ce vizează amenajarea podului clădirii vechi și crearea unei săli multimedia, precum și construirea unei săli moderne de sport, proiect ce vizează creșterea cu 15% (4 săli de clasă) a spațiilor de învățare și implicit a calității actului educațional.

Ținta strategică 5: Creșterea în fiecare an școlar cu 5% a numărului cadrelor didactice implicate în derularea/accesarea proiectelor/parteneriatelor locale, naționale și/sau europene cu/fără finanțare europeană în vederea dezvoltării dimensiunii europene a școlii.

5.3. OBIECTIVE STRATEGICE

Ținta strategică 1: Creșterea în anii școlari, 2024-2028, cu 10% a procentului elevilor care iau medii peste 8 la EN8 și scăderea de la 12% la 10% a răspunsurilor incorecte la EN II-IV-VI, asigurând o educație de calitate, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora.

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestora, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- ✓ Cele opt domenii de competență cheie care contribuie la formarea profilului european al elevului și care stau la baza curriculumului și a proiectării didactice;
- ✓ Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
- ✓ Cadrele didactice să valorifice eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative;

Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice: ➤ **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

➤ **Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de

aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;

➤ **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată; raportul „România educată” platforme educaționale G-Suite, Note în Catalog ș.a.

➤ **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

➤ **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

➤ **Resurse de autoritate și putere:** MEC, ISJ, Primărie, Consiliul Local

➤ **Opțiuni strategice:**

- ✓ O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- ✓ O.2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;
- ✓ O.3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional, al platformei de învățare în lecții;
- ✓ O.4. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;
- ✓ O.5. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;
- ✓ O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice să realizeze proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională, respectiv proiectarea pe bază de competențe;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere;
- Rezultate bune și foarte bune la Evaluarea Națională, EN II-IV-VI și medii ridicate de admitere în liceu;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în actul de predare - învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale;

- Formarea elevilor alfabetizați funcțional, toleranți, critici, capabili să ia decizii pertinente în anumite situații;
- Implementarea portofoliilor educaționale care permit monitorizarea evoluției copilului pe durata școlarizării.

Ținta strategică 2: Creșterea până în 2028 cu 20% a numărului de cadre didactice implicate în realizarea și desfășurarea lecțiilor folosind platforme educaționale noi, în scopul eficientizării activităților și al adaptării la nevoile exprimate de beneficiari.

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;
- ✓ Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;
- ✓ Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională;
- ✓ Îmbogățirea bazei materiale cu: cărți, jocuri specifice vârstei școlare, platforme educaționale;
- ✓ Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;
- ✓ Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură;
- ✓ Existența profesorului consilier școlar și a profesorului de sprijin pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** documente specifice managementului școlii, portofolii, programe de activități, proiecte, softuri educationale, materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

- ➤ **Resurse de autoritate și putere:** MEC, ISJ, Primărie, Consiliul Local.

Opțiuni strategice:

- ✓ O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- ✓ O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- ✓ O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;
- ✓ O.4. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- ✓ O.5. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;
- ✓ O.6. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);
- ✓ O.7. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale.

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Interes crescut din partea cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii;
- O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare- învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi.
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune - dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

Ținta strategică 3: Reducerea, în anul școlar 2024/2025, cu cel puțin 70% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi, pentru menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare.

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;

- ✓ Elaborarea curriculum-ului si proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor;
- ✓ Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative;
- ✓ Existența în școală a resurselor umane și materiale, tehnicii informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
- ✓ Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
 - **Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
 - **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
 - **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
 - **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
 - **Resurse de autoritate și putere:** MEC, ISJ, Primărie, Consiliul Local.

Opțiuni strategice:

- ✓ O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;
- ✓ O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți;
- ✓ O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;
- ✓ O.4. Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;

- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii este mai mare;
- Rezultate bune la Evaluarea Națională și medii ridicate de admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală măsurat prin creșterea numărului de copii;

Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

Ținta strategică 4: Modernizarea bazei materiale a școlii prin demararea unui proiect de modernizare pe fonduri europene nerambursabile ce vizează amenajarea podului clădirii vechi și crearea unei săli multimedia, precum și construirea unei săli moderne de sport, proiect ce vizează creșterea cu 15% (4 săli de clasă) a spațiilor de învățare și implicit a calității actului educațional.

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- ✓ Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative;
- ✓ Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, părinți, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** ghiduri de aplicare, studii de fezabilitate, documentație specifică, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, autorități locale;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** Primărie, Consiliul Local.

Opțiuni strategice:

- ✓ O.1. Asigurarea de spațiu și dotări specifice procesului didactic, necesare unui învățământ de calitate;

- ✓ O.2. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;
- ✓ O.3. Colaborarea cu Asociația de părinți Cressus și cu autoritățile locale în vederea depunerii documentației și obținerii aprobărilor necesare.

Rezultate așteptate:

- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a creșterii spațiilor dedicate învățării.

Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

Ținta strategică 5: Creșterea în fiecare an școlar cu 5% a numărului cadrelor didactice implicate în derularea/accesarea proiectelor/parteneriatelor locale, naționale și/sau europene cu/fără finanțare europeană în vederea dezvoltării dimensiunii europene a școlii.

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale și europene, concursuri școlare.
- ✓ Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- ✓ Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
- ✓ CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
- ✓ Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, site ERASMUS+, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;

- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ, MEC, Comisia Europeană, Primărie, Consiliul Local.

Opțiuni strategice:

- ✓ O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții, eTwinning) în cadrul unor proiecte educaționale;
- ✓ O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- ✓ O.3. Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;
- ✓ ✓ O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private;
- ✓ O.5. Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității.

Rezultate așteptate:

- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare este mare, fapt dovedit de numărul mare al celor care doresc să fie implicați;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

6. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- Planul strategic va fi transformat în planuri manageriale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate;
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru;

- Se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

7. EVALUAREA STRATEGIEI

- ✚ Procentul de promovabilitate
- ✚ Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- ✚ Rezultatele obținute de elevi la Evaluările Naționale
- ✚ Gradul de integrare al absolvenților în licee
- ✚ Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice
- ✚ Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- ✚ Starea bazei didactico-materiale a școlii
- ✚ Gradul de implicare în proiecte comunitare și europene
- ✚ Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

